

# ROMÂNIA

## PRIMĂRIA COMUNEI DRĂGĂNEȘTI VLAȘCA

*Comuna Drăgănești Vlașca, județul Teleorman*

Tel/fax: 0247/440.357; e-mail: [primaria\\_draganesti\\_vlasca@yahoo.com](mailto:primaria_draganesti_vlasca@yahoo.com); web: [www.draganestivlasca.ro](http://www.draganestivlasca.ro)

---

### AVIZIER/WEBSITE

### ANUNȚ

Primăria comunei Drăgănești Vlașca organizează examen de promovare în grad profesional, după cum urmează:

- ✓ 1(una) funcție publică - din funcția publică de consilier, clasa I, principal, în funcția publică de consilier, clasa I, superior, din cadrul Compartimentului „Operator rol”, al aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești Vlașca;
- ✓ 1(una) funcție publică - din funcția publică de consilier, clasa I, asistent, în funcția publică de consilier, clasa I, principal, din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Drăgănești Vlașca, Compartiment Stare civilă.

Examenul de promovare va consta în susținerea unei probe scrise și a interviului.

Examenul de promovare va avea loc la sediul primăriei Drăgănești Vlașca, după cum urmează:

- ✓ dosarele se vor depune la sediul primăriei Drăgănești Vlașca, în termen de 20 zile, de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare, prevăzut de art. 39 alin.(2) din H.G.R. nr.611/2008, actualizată;
- ✓ proba scrisă se va susține în data de 21.05.2018, începând cu ora 09<sup>00</sup>;
- ✓ interviul va avea loc în data de 22.05.2018, începând cu ora 09<sup>00</sup>.

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- ✓ să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- ✓ să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- ✓ să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii .

Dosarul de înscriere la examen se depune la registratura Primăriei comunei Drăgănești Vlașca până la data de 14.05.2018, ora 16<sup>00</sup> și va conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale, din ultimii 2 ani;
- c) formularul de înscriere, prevăzut în anexa nr.3 la H.G.R. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

În continuare anexăm bibliografia de studiu aferentă.

### **BIBLIOGRAFIA**

*de studiu necesară pentru susținerea examenului de promovare în grad profesional în cadrul Compartimentului „Operator rol”, din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgănești Vlașca:*

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată<sup>2</sup> cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Constituția României, republicată;
5. Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.G. nr. 33/2002, privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. 27/2007, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

### **BIBLIOGRAFIA**

*de studiu necesară pentru susținerea examenului de promovare în grad profesional, în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Drăgănești Vlașca, Compartiment "Stare civilă"*

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată<sup>2</sup> cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Constituția României, republicată;
5. Legea nr. 677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 202/2010, privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor (divorțul prin acordul soților): art. II, art. XXIII;
7. Legea nr. 119/1996, privind actele de stare civilă, republicată<sup>2</sup>, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea 64/2011, pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
9. O.G. 41/2003, privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice;
10. O.G. 27/2007, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
11. O.G. 84/2001, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.G. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**PRIMAR,**  
**Ionuț Ciprian CIUPERCEANU**